

**CONSILIUL LOCAL POPRICANI  
JUDEȚUL IASI**

**HOTĂRÂREA Nr.115  
din 20.12.2017**

**privind criteriile și metodologia pentru acordarea ajutoarelor de urgență pentru persoanele care se află în situații de necesitate sau alte situații deosebite,**

**Consiliul Local Popricani, județul Iași,**

Având în vedere prevederile art. 28, alin. 2 din Legea nr. 416/2001 privind acordarea venitului minim garantat, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Legii 166/2012, privind aprobarea OUG nr. 124/2011, pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială,

Având în vedere **referatul nr.6057/04.07.2017** întocmit de d-na Croitoru Crina, inspector în cadrul Compartimentului de asistență socială, privind criteriile și metodologia pentru acordarea ajutoarelor de urgență pentru persoanele care se află în situații de necesitate sau alte situații deosebite,

Având în vedere **nota de fundamentare nr.6241/06.07.2017** întocmită de d-nul primar Pârlog Valeriu, cu privire la stabilirea condițiilor pentru acordarea beneficiilor de asistență socială pentru cetățenii comunei Popricani, județul Iași,

Având în vedere **proiectul de hotărâre nr.6242/06.07.2017** inițiat de d-nul primar Pârlog Valeriu, cu privire la stabilirea condițiilor pentru acordarea beneficiilor de asistență socială pentru cetățenii comunei Popricani, județul Iași,

Având în vedere **anunțul nr. 6400/11.07.2017**, privind Legea 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică,

Având în vedere **raportul compartimentului de specialitate nr. 6242/13.12.2017**,  
Având în vedere **avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Popricani, jud. Iași nr. 12383/20.12.2017**,

Având în vedere prevederile art.36 alin.(6), lit."a", pct. 2 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locala, republicata ;

În temeiul art. 45 , art. 115 alin.(1), lit (b), în Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locala, republicata ;

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1-** Aprobarea criteriilor privind acordarea ajutoarelor de urgență persoanelor care se afla în situații de necesitate sau alte situații deosebite precum și metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență, potrivit anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2-** Prezenta hotărâre va fi dusa la îndeplinire de primarul comunei Popricani, compartimentele de asistența socială, contabilitate și secretariat din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Popricani, județul Iași.

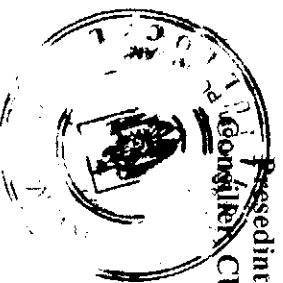
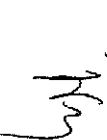
**Art.3-** Hotărârea va fi comunicata primarului comunei d-nul Pârlog Valeriu, compartimentelor prevazute la art. 2, va fi afisata în locuri publice în vederea aducerii la cunoștință publică și Institutiei Prefecturii Județului Iași pentru controlul legalității.

Președintele ședinței,  
Consilier  
CUREA MARIA



Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar,  
Teșcu Elena



**CRITERII PENTRU ACORDARE AJUTOARE DE URGENȚĂ, PENTRU PERSOANE CARE SE AFLĂ ÎN SITUAȚII DE NECESITATE SAU ALTE SITUAȚII DEOSEBITE**

**CONSIDERATI GENERALE**

***Rolul asistentei sociale si al acordarii ajutoarelor de urgenta***

Obiectivul principal al asistentei sociale este protejarea persoanelor care, datorita unor motive de natura economica, fizica, psihica sau sociala, nu au posibilitatea de:

- a-si asigura singure nevoile sociale;
- a-si dezvolta propriile capacitati si competente pentru integrare sociala, la care se adauga categorii sociale cu preponderenta persoane varstnice, familii monoparentale, familii cu multi copii/cu venituri mici/fara venituri.

Conform prevederilor legale in vigoare „statul, prin autoritațile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale”.

Ajutoarele de urgență se acorda în baza efectuării unei anchete sociale utilizand urmatoarele date si informatii:

- a - . veniturile reale ale familiei,
- b - cheltuielile pe care le efectuează si sunt numai de strictă necesitate pentru o persoană / familie care se afla intr-o situatie de criza.

***Situatiile in care se pot acorda ajutoare de urgenta***

Situatiile care motiveaza acordarea ajutoarelor de urgenta, altele decat cele stabilite de art . 28 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat si prin art. 41 - 44 din H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii privind venitul minim garantat, respectiv cele cauzate de calamitati naturale, incendii, accidente, sunt urmatoarele:

- a. necesitatea de internare, efectuare de investigatii medicale, efectuare de intervenții chirurgicale la spitalul municipal sau clinici dintr-o altă localitate, efectuarea unui tratament medical de specialitate;
- b. procurarea de medicamente pe bază de rețete compensate sau a celor de valori mari, dispozitive medicale, ingrijiri stomatologice, dacă procurarea lor este imposibilă din motive obiective(epuizare fonduri farmacia, venituri insuficiente etc);
- c. beneficierea de burse de studiu în străinătate, în cazul studenților care provin din familii cu venituri insuficiente;

- d. decesul unui membru al familiei (soț/soție/copil/frate/soră/mamă/tată/sau orice altă rudă care domicilia și /sau locuia efectiv cu solicitantul;
- e. o persoană suportă benevol cheltuielile de înmormântare, în cazul decesului unei persoane care nu are susținători legali;
- f. procurarea de lemne de foc pentru persoane vârstnice care nu sunt beneficiare de ajutor social și care nu primesc ajutor pentru încălzirea locuinței de la stat;
- g. achitarea unor debite/chirii/penalități/majorări/taxe/impozite către furnizorii de utilități sau către asociația de locatari sau instituții care le percep în situații de incapacitate financiară obiectivă;
- h. repararea, distribuirea și transportul materialelor la domiciliul persoanelor singure sau familiilor aflate în situație de risc social, ale caror locuințe sunt într o stare avansată de degradare;
- i. situația persoanelor care au efectuat pedepse privative de libertate și care fac dovada că au avut ultimul domiciliu pe raza comunei Popricani și se află în situație temporară de dificultate financiară și locativă;
- j. cazul persoanelor care nu realizează nici un fel de venit și care nu sunt beneficiare de ajutor social pentru depășirea temporară a unei situații de imposibilitate financiară obiectivă;
- k. acoperirea minimumului necesar de alimente în perioada sărbătorilor tradiționale (Paște, Crăciun, Anul Nou);
- l. repararea corpului neînsușefit al unei persoane care a decedat în străinătate și pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceasta nu poate să își îndeplinească obligațiile legale datorită veniturilor reduse, respectiv venit net pe membru de familie, până la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

#### ***Quantumul acordării ajutorului de urgență***

Quantumul ajutorului de urgență este stabilit prin dispoziție a primarului în limita sumelor aprobate în bugetul local cu aceasta destinate, fără a depăși următoarele sume:

<b>Nr. crt</b>	<b>Situatia de acordare a ajutorului de urgență</b>	<b>Quantum maxim ce poate fi acordat</b>
1	Necesitarea de internare, efectuare de investigații medicale, efectuare de intervenții chirurgicale la spitalul municipal sau clinici dintr-o altă localitate, efectuarea unui tratament medical de specialitate	2000
2	Procurarea de medicamente pe bază de rețete compensate sau a celor de valori mari, dispozitive medicale, îngrijiri stomatologice, dacă procurarea lor este imposibilă din motive obiective(epuizare fonduri farmacia, venituri insuficiente etc)	1500
3	Beneficierea de burse de studiu în străinătate, în cazul studenților care provin din familii cu venituri insuficiente	1500
4	Decesul unui membru al familiei	1000

	(soț/soție/copil/frate/soră/mamă/tată/sau orice altă rudă care domicilia și/sau locuia efectiv cu solicitantul )	
5	O persoană suportă benevol cheltuielile de înmormântare, în cazul decesului unei persoane care nu are susținători legali	500
6	Procurarea de lemne de foc pentru persoane vârstnice care nu sunt beneficiare de ajutor social și care nu primesc ajutor pentru încălzirea locuinței de la stat	500
7	Achitarea unor debite/chirii/penalități/majorări/taxe/impozite către furnizorii de utilități sau către asociația de locatari sau instituții care le percep în situații de incapacitate financiară obiectivă	1000
8	Repararea, distribuirea și transportul materialelor la domiciliul persoanelor singure sau familiilor aflate în situație de risc social, ale caror locuințe sunt într-o stare avansată de degradare	1500
9	Situația persoanelor care au efectuat pedepse privative de libertate și care fac dovada că au avut ultimul domiciliu pe raza comunei Popricani și se află în situație temporară de dificultate financiară și locativă	500
10	Cazul persoanelor care nu realizează nici un fel de venit și care nu sunt beneficiare de ajutor social pentru depășirea temporară a unei situații de imposibilitate financiară obiectivă	1000
11	Acoperirea minimumului necesar de alimente în perioada sărbătorilor tradiționale (Paște, Crăciun, Anul nou)	500
12	Reparitiera corpului neînsușețit al unei persoane care a decedat în străinătate și pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceasta nu poate să își îndeplinească obligațiile legale datorită veniturilor reduse, respectiv venit net pe membru de familie, până la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.	2000

În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de ajutor social sau al persoanei singure beneficiare de ajutor social:

a. ajutorul de înmormântare acordat este în cuantum de 50 % din ajutorul de deces stabilit în cazul pensionarului, prin sistemul asigurărilor sociale de stat;

b. ajutorul se acordă unei singure persoane, care poate fi după caz, soțul supravieșitului, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea

Ajutoarele de urgență se pot acorda pentru familiile sau persoanele singure aflate într-una din situațiile deosebite prezentate anual, cu excepția cazurilor în care creșterea gradului de risc social, vulnerabilitate și dependența o împune.

## ***Solicitarea Ajutorului de Urgenta***

- Solicitarea unui ajutor de urgenta este efectuata de persoana respectiva numai prin cerere tip, insotita de urmatoarele grupe de documente: ***care sa ateste componenta familiala, respectiv:***
- actul de identitate al solicitantului si actele celorlalti membri ai familiei;
  - copie certificat nastere ( ale copiilor);
  - alte acte doveditoare privind componenta familiei;
  - acte care atesta calitatea de mostenitor, tutore, curator;
  - copie certificat casatorie sau declaratie privind starea civila;
  - copie hotarare judecatoreasca de divort

Documente privitoare la veniturile realizate de membrii familiei in luna anterioara respectivei solicitari, respectiv:

- adeverinta cu salariul net al lunii anterioare depunerii cererii;
  - cuponul lunii anterioare pentru pensionari, someri;
  - adeverinta de elev ( pentru elevi) si cuponul de alocatie de stat;
  - orice alte acte din care sa rezulte veniturile familiei;
  - certificat de incadrare in grad de handicap si cuponul cu indemnizatia de handicap;
  - scrisoare medicala tip de la medicul de familie;
  - certificat fiscal – camera 11 din primarie sau declaratie pe propria raspundere privind bunurile detinute in proprietate/folosinta de membrii majori din familie
  - adeverinta de pamant – de la biroul unic;
  - adeverinta de venit – de la administratia financiara sau declaratie pe propria raspundere ca nu realizeaza venituri.
- Documente justificative privind situatia de urgenta invocata si sumele solicitate, respectiv:

- acte care sa justifice si sa sustina cererea de ajutor de urgenta ( de ex. acte medicale, certificate de deces, adeverinte de la asociatiile de proprietari cu datoriile sau orice alte documente care sa certifice existenta situatiilor de necesitate deosebite ale familiilor).

### ***Procesarea Datelor***

Dosarul constituit din pachetul de documente prezentate este depus de persoana solicitanta la sediul Primariei Popricani, Compartimentul de asistenta sociala.

Dosarul este preluat de persoana responsabila din cadrul Compartimentului de asistenta sociala, inregistrat in Registrul de Intrari-Iesiri al primariei dupa care este efectuata ancheta sociala.

In termen de maxim 5 zile lucratoare de la repartizarea dosarului pentru solutionare, este efectuata ancheta sociala.

Scopul efectuarii anchetei sociale la domiciliul solicitantului este efectuarea verificarilor specifice in functie de cazul analizat si confruntarea datelor inscrise in cererea depusa de solicitant.

Sunt verificate:

- datele personale ale solicitantului;

- datele de contact ale solicitantului;
- starea civilă a solicitantului;
- numărul de persoane din familia solicitantului;
- date despre locuința solicitantului;
- veridicitatea sau nu a stării de necesitate formulate de solicitant;
- motivul solicitării ajutorului de urgență;
- prejudicii constatate

Declararea de către solicitant a unui număr mai mare de membri ai familiei sale sau a unor venituri mai mici decât cele reale, în scopul vădit de a obține foloase materiale necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înselaciune, după caz, și se pedepsește cu măsuri conform prevederilor din Codul penal iar cererea de acordare a ajutorului de urgență este în mod automat respinsă.

În cazul în care solicitantul refuza să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau nu da informațiile necesare pentru efectuarea anchetei sociale, se consideră în mod automat că persoana/familia solicitantă nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență

După efectuarea anchetei sociale, asistentul social, responsabil de respectivul caz, întocmește documentul concluzionar, pe baza datelor și informațiilor colectate și evaluate și înaintea la primar, documentată de acordare a ajutorului de urgență spre aprobare/respingere.

Primarul stabilește cuantumul ajutorului de urgență în limita cuantumului maxim prezentat mai sus.

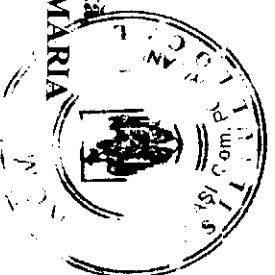
În urma analizării acestor documente, Primarul emite în termen de 5 zile lucrătoare, dispoziția de admitere/respingere a cererii solicitantului, care trebuie să conțină următoarele date: nume și prenume, cod numeric personal, adresa, cuantumul ajutorului de urgență solicitant.

Dispoziția semnată este comunicată Biroului financiar contabilitate, în vederea întocmirii statului de plată și a programării efectuării plății prin casieria Primăriei Popricani.

După aprobarea dosarului, în termen de 5 zile de la preluarea de către Compartimentul de Asistența socială, înaintea solicitantului un exemplar al dispoziției Primarului.

### **Dispoziții Finale**

Personalul direct implicat în desfășurarea activităților care vizează acordarea ajutoarelor de urgență răspunde disciplinar și material pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament și a cerințelor legislative aplicabile.



Președinte ședință  
Consilier, CUREA MARIA

Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar, Teșcu Elena