

**CONSILIUL LOCAL POPRICANI
JUDEȚUL IASI**

**HOTĂRĂREA Nr.20
din 27.02.2018**

**privind modificarea și administrarea taxei speciale de salubritate la nivelul UAT Popricani,
jud. Iasi**

Consiliul Local Popricani, județul Iasi,

Având în vedere:

-raportul Curții de Conturi Iasi,

-referatul compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului,

înregistrat sub nr. **12.559/29.12.2017,**

-HCL Popricani, jud. Iasi –nr.35/28.08.2012, privind delegarea activității de colectare, transport și depozitare a deșeurilor menajere, cu excepția deșeurilor toxice, periculoase și a celor cu regim special în localitățile componente ale comunei Popricani, județul Iasi (Popricani, Moimeji, Tipilești, Rediu-Mitropoliei, Cotu-Morii, Vinători, Vulturii, Cirișig, Cuza-Vodă) către “S.C. Salubris S.A.”,

- HCL Popricani, jud. Iasi nr.3/31.01.2008 privind asocierea comunei Popricani, cu municipiul Iasi si alte localitati, in vederea constituirii “Asociației de dezvoltare Intercomunitara pentru serviciul de salubritate”, in scopul implementarii si dezvoltarii unui sistem comun pentru prestarea serviciilor de salubritate si gestionarea acestuia de catre “S.C. SALUBRIS SA ”,

-HCL nr. 53/24.09.2012 privind aprobarea contribuției pentru colectare, transport și depozitare a deșeurilor menajere,

- Nota de fundamentare nr.12560/29.12.2017 întocmită de primarul comunei Popricani, județul Iasi, d-nul Pâlog Valeriu,

- Având în vedere **proiectul de hotărâre nr.12565/29.12.2017** inițiat de primarul comunei Popricani-d-nul Pâlog Valeriu,

- **Anunțul nr.12567/29.12.2017**-Legea nr.52/20013 privind transparența decizională în administrația publică locală,

-Având în vedere **raportul** viceprimarului comunei Popricani **nr.12566/29.12.2017,**

-Având în vedere **avizul** comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local popricani, jud.Iasi, **nr.1863/27.02.2018,** (comisia nr.1-favorabil),

Având în vedere prevederile **Legii nr.51/2006,** privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile și completările ulterioare, **Legea nr. 101/2006,** privind serviciile de salubritate a localităților, **Ordinul nr. 110 din 09.iulie 2007** privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului dr salubritate a localităților, art.49- din Ordonanța de Urgență nr. 78/2000, privind regimul deșeurilor, art.3, din Hotararea de Guvern nr. 349/2005-privind depozitarea deșeurilor cu completările ulterioare,

Având în vedere prevederile: **Legii nr. 273/2006,** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art. 148 din **Legea nr. 227/2015-Codul Fiscal,**

In temeiul art 45 , art.115 alin.(1) lit.“b” din **Legea administrației publice locale nr.215/2001** - republicată, cu modificările și completările ulterioare,

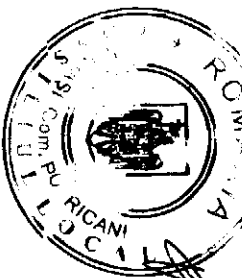
HOTĂRĂȘTE :

Art.1.Modificarea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii din raza unitatii administrativ teritoriale a comunei Popricani, județul Iasi, conform anexei-“Regulamentul privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate al comunei Popricani, jud. Iasi”, care face parte integrantă din hotărâre.

Art.2 Aprobarea Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate al comunei Popricani, jud. Iasi.

Art.3.- Hotararea va fi comunicată primarului , viceprimarului comunei Popricani, compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului primarului comunei Popricani, afişată în locuri publice spre ştiinţa cetăţenilor , iar un exemplar comunicat Instituţiei Prefetului Judeţului Iaşi pentru controlul legalităţii.

Preşedinte de şedinţă,
Consilier, **IONITA PETRU**



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar , **Teşcu Elena**

Regulament de instituire si administrare a taxei speciale de salubritate

ANEXA HCL NR.20/27.02.2018

**REGULAMENT
DE INSTITUIRE SI ADMINISTRARE
A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
AL COMUNEI POPRICANI, JUDEFUL IASI**

CUPRINS

1. DISPOZIȚII GENERALE.....	1-3
2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE	5
2.1. Condiții generale	5
2.2. Declarații de impunere	5
2.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate	5
3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE	6
4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE	7
5. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	7
6. SANCTIUNI	8
7. DISPOZIȚII FINALE.....	8

ANEXA

ANEXA – Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori casnici.....9-10

I. DISPOZIȚII GENERALE:

Conform prevederilor:

- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, art. 484 „(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice (...) consiliile locale, județene (...), pot adopta taxe speciale” și „(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local (...)”;
- Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, art.25 „Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 , precum și a următoarelor principii:

- a) recuperarea integrală prin tarife, taxe speciale sau subvenții de la bugetul local a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
- b) menținerea echilibrului contractual.

Art.26 din Legea nr. 101/2006

(1) În funcție de natura, tipul și caracteristicile activităților desfășurate, serviciul de salubritate se realizează, indiferent de forma de gestiune adoptată, numai pe baza unor contracte de prestare a serviciului încheiate între:

- a) operatori și autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, în calitatea acestora de utilizatori;
 - b) operatori și utilizatorii individuali ai serviciului de salubritate, generatori de deșeuri, persoane fizice sau juridice.
- (2) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:
- a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;
 - b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;
 - c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

- (3) Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate prestat se stabilește prin regulamentul-cadru al serviciului și se anexează la hotărârea de dare în administrare a serviciului ori la contractul de delegare a gestiunii serviciului, după caz.
- (4) **Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, potrivit prevederilor legale în vigoare.**
- (5) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:
- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;**
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;
- (6) Pentru stimularea colectării selective a deșeurilor municipale, autoritățile administrației publice locale au obligația de a stabili taxe/tarife diferențiate pe tipuri de deșeuri pentru colectarea și depozitarea acestora.

Art.27-Legea nr.101/2006

- (1) Aplicarea de către operatori a unor tarife sau taxe speciale mai mari decât cele stabilite și aprobate este interzisă.
- (2) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:
- a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;
- b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatații bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

2.1. Condiții generale

Art. 1 Pe teritoriul administrativ al localității Popricani, județul Iasi, taxa specială de salubritate
va asigura realizarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

- colectarea și transportul deșeurilor , inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;

Art. 2 Taxa specială de salubritate se plătește de către beneficiarii serviciului public:

(1) persoane fizice care dețin în proprietate imobile pe teritoriul unității administrativ teritoriale POPRICANI, JUDEȚUL IASI indiferent dacă au sau nu domiciliul sau reședința în localitatea POPRICANI, JUDEȚUL IASI .

(2) persoane juridice (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit , PF,)care au sediul , punctul de lucru sau care desfășoară activități în localitatea POPRICANI, JUDEȚUL IASI .

2.2 Declarații de impunere

Art.3 În vederea inscrierii/ actualizării datelor din evidențele compartimentelor agricol-impozite și taxe, **persoanele fizice și juridice** au obligația depunerii, până la data de **31 ianuarie** a fiecărui an calendaristic, a **“declarației de impunere,”** respectiv până la data de **01.03. - declarația conf. OUG 28/2008 , “declarație pentru completarea/actualizarea registrului agricol/registrului fiscal “**.

(8) Declarațiile prevăzute la art.3 pot fi modificate, la cerere, pe parcursul anului prin depunerea unei declarații rectificative, întocmită conform Anexei .

(9) Declarațiile rectificative se depun în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor declarației inițiale urmând ca modificarea să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

Art 4. (1) În cazul nedeunerii declarațiilor prevăzute la art.3 , obligațiile de plată se vor stabili din oficiu, pe baza informațiilor existente (dosarul fiscal, registrul agricol, de la Registrul Comerțului etc.)

2.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate

Art. 5 Din taxa specială de salubritate se asigură finanțarea următoarelor activități:

- a)** Colectarea, transportul (inclusiv transferul) deșeurilor menajere și asimilabile (inclusiv a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special);
- b)** Colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere.

Art.6 Taxa specială de salubritate se calculeaza anual, în conformitate cu tarifele operatorilor de colectare și transport, sortare, compostare și depozitare (lei/tona + TVA), după cum urmează:

- a) pentru persoane fizice -50 lei- gospodărie / an**
- b) pentru persoane juridice 500 lei/ an**

La stabilirea taxei speciale de salubritzare se iau în calcul următoarele elemente:

- a) facilitățile acordate privind taxa specială de salubritzare;
- b) acordarea de bonificații persoanelor fizice/juridice pentru plata integrală și cu anticipație a taxei speciale de salubritzare până la data de 31 martie;

Art.7 Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor proprietate personală se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubritzare și generatorii de deșuri.

Art.8 Colectarea și gestionarea deșeurilor abandonate pe domeniul public va fi suportată de către unitatea administrativ teritorială, din bugetul local, respectându-se procedura privind regimul sancțiunile prevăzute de lege, în condițiile identificării persoanei/fizice/juridice care a abandonat deșeurile.

Art.9 Obligația depunerii declarațiilor și a achitării acesteia revine persoanei fizice /reprezentantului legal al persoanei juridice.

(1) Reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația depunerii declarațiilor pentru sediul social, puncte de lucru sau sedii secundare (daca este cazul) de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale unde se află.

(1) În cazul unităților de învățământ (creșe, grădinițe, școli, unități de învățământ etc.), taxa specială de salubritzare va fi suportată de către unitatea administrativ teritorială, din bugetul local.

(2) În cazul unităților sanitare fără paturi, taxa specială de salubritzare se datorează de fiecare cabinet.

- Quantumul taxei speciale de salubritzare se va aproba anual prin hotărâre a Consiliului local.
- Taxa speciala de salubritzare se poate actualiza până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor,sau în condiții excepționale în primul trimestru al anului în curs conform legislației în vigoare, în funcție de următoarele criterii:
 - a) Indicele de inflație la servicii;
 - b) Creșterea costurilor la elementele componente ale taxei speciale (carburanți, taxa de depozitare conform reglementărilor legale în materie)

3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE:

Taxa specială de salubritzare se datorează anual cu termen de plată 31 Martie 30 Septembrie .

Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit clădiri după data depunerii Declarației - datorează taxa specială de salubritzare începând cu data de întâi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat clădirea, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data dobândirii imobilului.

- a) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

- b) Taxă specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens.
- c) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.
- d) Taxa specială de salubritate se încasează prin casieria serviciului impozite și taxe din cadrul primăriei sau direct în contul deschis la Trezoreria IASI .

4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Consiliul local poate acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubritate, conform prevederilor actelor normative, fiscale, în vigoare.

Cetățenilor care lipsesc din localitate cel puțin 90 de zile consecutive dintr-un an calendaristic și probează acest fapt cu documente justificative :(contracte de muncă în străinătate sau alte documente justificative, însoțite de declarație pe proprie răspundere) li se va recalcula taxa de salubritate datorată;

Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative. În cazuri de deces/dizolvare a societății, taxa de salubritate va fi sistată începând cu data de înțai a lunii următoare. Sistarea plății/obligăției de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

5. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

- (1) Compartimentul Taxe și Impozite din cadrul unității administrativ teritoriale POPRICANI, JUDEȚUL IASI de care gestionează taxa specială stabilită pentru serviciile de salubritate precizate anterior, are următoarele atribuții:
 - a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice și juridice și asigură înregistrarea acestora;
 - b) încasează de la persoane fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;
 - c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcat pe tipuri de beneficiari;
 - d) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubritate;
 - e) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubritate a sumelor încasate în numerar la casieria Primăriei.
- f) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;

- g) operează în evidențele proprii, scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;
- (2) Plata contravalorii serviciilor de salubritate se realizează direct către operatorii serviciilor de salubritate, pe baza facturilor însoțite de detalierea cantitatilor/ serviciilor prestate.
- (3) Sumele obținute din taxa specială de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a serviciului public de salubritate.
- (4) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

6. SANCTIUNI

- (1) Declarațiile de impunere/ declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.
- (2) Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

7. DISPOZIȚII FINALE

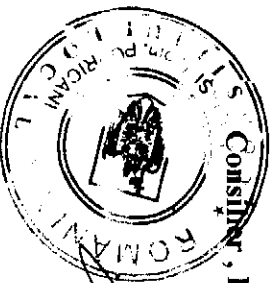
- a) Taxa specială de salubritate va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.
- b) Acordul utilizatorilor casnici și non-casnici pentru plata taxei speciale se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului Local privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în termen de 30 de zile de la data publicității actului administrativ.

Președinte de ședință,

Consilier, IONIȚĂ PETRU

Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar, Teșcu Elena



ANEXE

ANEXA – Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori casnici/non -casnici (persoane juridice):

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ DE IMPUNERE

pentru taxa specială de salubritate pentru utilizatori casnici/non-casnici (persoane juridice)
în conformitate cu H.C.L nr. _____ / _____

Subsemnatul(a) _____ având calitate de
proprietar/reprezentant legal al locuinței (SC,PF,PFA, Asociație) situată/cu sediul/punctul de
lucru în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____,
ap. _____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____,
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, nascut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria
_____, nr. _____, C.N.P _____, declar pe proprie răspundere că:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie actele doveditoare.

**Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această
declarație sunt corecte și complete.**

Data _____ Semnătura _____