

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL POPRICANI

HOTĂRÂREA

privind criteriile pentru acordarea ajutoarelor de urgență pentru persoanele care se află în situații de necesitate sau alte situații deosebite

Consiliul Local Popricani, județul Iași

Având în vedere prevederile art. 28, alin. 2 din Legea nr. 416/2001 privind acordarea veninului minim garantat, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Legii 166/2012, privind aprobarea OUG nr. 124/2011, pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială,

Având în vedere referatul nr. **11070/04.11.2016**, întocmit de d-na Croitoru Crina, inspector în cadrul Compartimentului de asistență socială,

Având în vedere nota de fundamentare nr. **11327/10.11.2016** și proiectul de hotărâre nr.

11455/14.11.2016 întocmit de d-nul primar Pârllog Valeriu, cu privire la stabilirea condițiilor pentru acordarea beneficiilor de asistență socială pentru cetățenii comunei Popricani, județul Iași, planul de lucrări pe anul 2017,

Având în vedere raportul compartimentului specialitate nr. **12450/07.12.2016**,

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Popricani, județul Iași, nr. **13150/29.12.2016** (comisia nr. 1-favorabil), nr. **13158/29.12.2016** (comisia nr.2-favorabil), nr. **13158/29.12.2016** (comisia nr.3.-favorabil),

Având în vedere prevederile art.36 alin.(6), lit."a", pct. 2 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată ;

În temeiul art. 45 și art.115 alin.(1), lit.(b), din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1- Aprobarea criteriilor privind acordarea ajutoarelor de urgență persoanelor care se află în situații de necesitate sau alte situații deosebite precum și metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență, potrivit anexelor care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2- Prezența hotărâre va fi dusa la îndeplinire de primarul comunei Popricani, compartimentele de asistența socială, contabilitate și secretariat din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Popricani, județul Iași.

Art.3-Hotararea va fi comunicata primarului comunei d-nul Pârllog Valeriu, compartimentelor prevazute la art. 2, va fi afisata in locuri publice in vederea aducerii la cunosinta publica si Institutiei Prefectului Judetului Iasi pentru controlul legalității.

Nr.2

Adoptată astăzi **25.01.2017**



Președinte ședință,
Secretar,
IONITA PETRU

Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar,
Teșcu Elena

METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTORULUI DE URGENȚĂ, ÎN BAZA LEGII NR.416/2001 PRIVIND VENITUL MINIM GARANTAT CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

Acordarea ajutorului de urgență și quantumul acestuia, se stabilesc prin dispoziția primarului care are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul Serviciului de asistență socială și autoritate tutelară sau de Comisia constituită pentru situațiile de urgență prin care se certifică situațiile de necesitate sau după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

Solicitanții ajutoarelor de urgență sunt obligați să depună la sediul Primăriei, următoarele documente:

- 1.cerere tip;
 - 2.copie act identitate solicitant;
 - 3.copie certificat deces (după caz);
 - 4.copii acte identitate ale membrilor familiei cu care locuiește solicitantul;
 - 5.certificatul fiscal privind veniturile, eliberate în luna curentă depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență;
 - 6.cupioane pensii eliberate din luna curentă sau din luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență (dacă este cazul);
 - 7.adeverințe de salarizare privind veniturile nete realizate de către solicitant și membrii familiei, eliberate din luna curentă depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență;
 - 8.adeverințe din care să reiasă statutul de elev, de student sau dacă beneficiază de bursă, eliberate în luna curentă depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență;
 - 9.acte medicale din care să reiasă starea de sănătate a solicitantului precum și rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist (în caz că solicită bani pentru investigații medicale, intervenții chirurgicale, tratament medical de specialitate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale, îngrijiri stomatologice);
 10. alte documente justificative care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență;
- Dosarul întocmit pentru acordarea ajutorului de urgență se depune la Serviciul de asistență socială.
- Personalul de specialitate din cadrul Serviciului de asistență socială verifică și confruntă datele înscrise în cereri cu actele doveditoare, prin efectuarea de anchete sociale la domiciliul solicitanților de ajutor de urgență. În ancheta socială se va certifica situația de necesitate sau, după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură.
- În cazul în care, solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.
- După efectuarea anchetei sociale personalul de specialitate din cadrul Serviciul de asistență socială flecare dosar și va face propuneri Primarului, de aprobare sau respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență.
- Quantumul ajutorului de urgență se va stabili prin dispoziția primarului, în limita sumelor aprobate în bugetul local.

Anexa HCL nr.2/25.01.2017



Președinte ședință,

Consilier, **IONITA/PETRU**

Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar,

Teșcu Elena

Anexa nr.2

CRITERII PENTRU ACCORDARE AJUTOARE DE URGENȚĂ, PENTRU PERSOANE CARE SE AFLĂ ÎN SITUAȚII DE NECESITATE SAU ALTE SITUAȚII DEOSEBITE

1. Decesul ambilor părinți ai copiilor minori,
2. Persoanele care nu intra sub incidența prevederilor Legii 416/2001 și care nu realizează venituri minime pe economie, care au afecțiuni grave de sănătate, pentru medicamente, spitalizare, ajutoarele acordându-se persoanelor în cauză sau reprezentanților legali,
3. Situațiile familiilor în cadrul cărora a survenit un deces și sunt în imposibilitatea suportării cheltuielilor de înmormântare (persoana decedată care nu beneficiază de venitul minim garantat dar și cea care nu este inclusă în sistemul de asigurări sociale),
4. Situația familiilor care se află în imposibilitatea de a putea efectua cheltuielile vitale de strică necesitate, cheltuieli ce depășesc bugetul propriu al familiei și a căror neefectuare urgentă ar putea duce la pierderea stării de sănătate a familiei,
5. Situația familiilor care nu pot suporta din bugetul propriu cheltuieli ocazionale de procurarea tratamentului medicamentos, a internărilor și investigațiilor medicale a membrilor săi (care nu pot fi încadrate în categoria persoanelor cu handicap),
6. Acoperirea unei părți din cheltuielile de înmormântare pentru beneficiarii de ajutor social și pentru persoanele marginalizate sau cu venituri mici, dacă persoana decedată nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale și de sănătate; urmașii sau aparținătorii acestora neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții, cu condiția prezentării documentelor justificative care să reflecte cheltuielile făcute cu această ocazie,
7. Ajutoarele de înmormântare pentru beneficiarii Legii 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare se vor acorda în limita bugetului comunei Popricani,
8. Accidente care duc la distrugerea unor bunuri (case, anexe gospodărești), provocate de calamități naturale (cutremure, incendii, inundații, alunecări de teren) în funcție de gravitatea acestora.

Anexa HCL nr. 2/25.01.2017



Președinte ședință,
Consilier, IONITA PETRU

Contrasemnază pentru legalitate,

Secretar,

Teșcu Elena